# Exercice 3 : Le guide de l’Entretien

Ce document est à remplir à l’issue de la séance 3. Chaque rubrique doit être complétée. Le fichier doit être enregistré sous le nom Ex03-NomProjet-NomCoordinateur-Q en format traitement de texte et déposé dans [l’espace de dépôt de l’Exercice 3 du cours Moodle](https://moodle.umontpellier.fr/course/view.php?id=278#section-1).

Réaliser ce travail à partir du cours, des documents sur l’ENT et de recherches sur Internet.

## Le nom des membres du groupe & du projet

## Quelles questions pour quelles informations ?

|  |  |
| --- | --- |
| **Que cherche-t-on à vérifier ? Que veut-on obtenir comme informations ? (compétences, qualités, recherches effectuées par le candidat…)** | **Quelle question peut-on poser ?** |
| Exemple :   * vérifier si le candidat est assez **sérieux** et **motivé** pour avoir pris le temps de se renseigner sur l’entreprise * voir si le candidat se montre **curieux** et **intéressé par le projet** de l’entreprise, et qu’il pose donc une question. | Qu’avez-vous compris du projet de notre entreprise ? Avez-vous des questions ? |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |